

INTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE ESTUDIO SOCIO FAMILIAR PARA EL OTORGAMIENTO DE APOYOS ESCOLARES Y DE CAPACITACIÓN

NUMERO	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
<b>1 DATOS GENERALES DEL BENEFICIARIO</b>		
	<b>Nº de Folio</b>	Se escribe el No. De Folio asignado por el SEDIF
	<b>Referido por</b>	Determinar si el caso ha sido turnado por otra área o programa interno, por iniciativa propia, o por alguna otra instancia externa (Señalar la Institución).
	<b>Nombre del Beneficiario</b>	Escribir el nombre completo del beneficiario, iniciando por el apellido paterno, luego el apellido materno y finalmente el o los nombres. Nota: Es importante en los datos de identificación, poner el nombre del beneficiario <b>(no el del responsable o tutor.)</b>
<b>1.1</b>	<b>Lugar de Nacimiento</b>	
<b>1.1.1</b>	<b>Fecha de Nacimiento</b>	Anotar día, mes y año de la fecha de nacimiento del beneficiario.
<b>1.1.2</b>	<b>Municipio</b>	Especificar el nombre del municipio donde nació el beneficiario.
<b>1.1.3</b>	<b>Nacionalidad</b>	Nacionalidad: es un sentimiento y una realidad de pertenencia a una nación ya sea por nacimiento dentro del territorio de un país, como por inscripción del nacimiento del menor en los registros pertinentes d
<b>1.1.4</b>	<b>Estado</b>	Escribir el estado donde nació el beneficiario.
<b>1.2</b>	<b>Lugar de Residencia</b>	
<b>1.2.1</b>	<b>Domicilio</b>	Anotar el nombre de la calle y número exterior y/o interior de la vivienda donde habita el beneficiario.
<b>1.2.2</b>	<b>Cruza con</b>	Señalar las calles alternas que cruzan con la calle donde esta localizada la vivienda.
<b>1.2.3</b>	<b>Colonia</b>	Especificar el nombre completo de la colonia, donde esta ubicada la vivienda.
<b>1.2.4</b>	<b>Población</b>	Mencionar el nombre de la localidad donde radica el beneficiario. Esto aplica para los municipios que cuentan con comunidades o rancherías. Por ejemplo: Municipio Quitupan y comunidad Soromuta.
<b>1.2.5</b>	<b>Código Postal</b>	Es un código usado por los servicios postales para identificar cada zona. Escribir claramente el número de Código Postal de la Colonia/localidad donde radica el beneficiario.
<b>1.2.6</b>	<b>Municipio</b>	División territorial político-administrativa de una entidad federativa. Señalar el nombre del municipio al que corresponde la colonia donde reside el beneficiario. Ejemplo: Tonalá, Guadalajara, Zapopan, El Salto, Mazamitla.
<b>1.2.7</b>	<b>Estado</b>	Anotar el nombre del Estado donde reside el beneficiario, según la división Política de los Estados Unidos Mexicanos.
<b>1.2.8</b>	<b>Tiempo de vivir en el estado</b>	Indicar cuanto tiempo tiene el beneficiario radicando en el estado. <b>(recordando que para poder otorgar el apoyo es necesario tener mínimo 6 meses)</b>
<b>1.2.9</b>	<b>Teléfono</b>	Señalar el número telefónico de la vivienda donde vive el beneficiario.
<b>1.2.10</b>	<b>Recados</b>	En caso del que beneficiario no cuente con servicio de teléfono, se debe de escribir un número telefónico donde se le pueda localizar y dejar recados.
<b>2</b>	<b>SERVICIO O APOYO SOLICITADO</b>	En este rubro se debe mencionar de forma clara y brevemente cual es el tipo de Apoyo Escolar o de Capacitación.
<b>3</b>	<b>COMPOSICIÓN FAMILIAR</b>	En los puntos señalados dentro de este rubro se deberán describir los datos de todas las personas que habitan en la vivienda junto con el beneficiario.
<b>3.1</b>	<b>Nombre</b>	Escribir primero el nombre del beneficiario, y posteriormente de cada uno de los integrantes de la familia que viven con el beneficiario en orden de jerarquía, orden o autoridad, iniciando con el apellido paterno, materno y finalmente los nombres.

3.2	<b>Fecha de Nacimiento</b>	Anotar día, mes y año de nacimiento de cada uno de los integrantes de la familia ó que viven con el beneficiario.
3.3	<b>Sexo/Edad</b>	Señalar de acuerdo al sexo de la personas: hombre (H) y mujer (M), indicando en el recuadro respectivo los años cumplidos de cada miembro de la familia. En caso de que existan personas menor a 1 año, se escribe (m) si son meses o (d) si son días.
3.4	<b>Estado Civil</b>	Especificar si es: Soltero(S), Casado (C), unión libre (UL), Viudo (V), Divorciado (D). Así mismo es de importancia señalar Separado (SEP) Madre Soltera (MS), aunque estos últimos no son estados civiles.
3.5	<b>Parentesco</b>	Señalar que tipo de parentesco tienen los integrantes de la familia con el beneficiario: Padre, Madre, Hermano(a), Esposo (a), Concubina (o), hijo (a), nieto(a),sobrino (a) primo(a), cuñado(a), Tio (a), suegro
4	<b>EDUCACIÓN</b>	Aquí se señalará el nivel de educación que tiene el beneficiario así como cada uno de los que viven con él.
4.1	<b>Escolaridad</b>	Anotar el grado escolar en que se encuentre cursando o hasta el grado donde haya cursado, según en la columna que corresponda: (1) Analfabeta, (2) Autodidáctico, (3) Preescolar, (4) Primaria, (5) Secundaria (1). Analfabeta: Personas que no sabe leer ni escribir. (2) Autodidáctico: Es una persona que es empirico que aprendio algo sin el apoyo de un profesor o instructor que le haya enseñado en las aulas. (3) Preescolar: Nivel educativo que se cursa de tres a cinco años de edad. (4) Primaria: Grado elemental de instrucción básica. Es obligatoria y se cursa en seis años. (5) Secundaria: Nivel educativo en el cual se proporcionan los conocimientos necesarios para que el egresado realice estudios del tipo medio superior o se incorpore al sector productivo. Su antecedente obligatorio es la primaria. (6) Preparatoria: Tipo educativo cuyos estudios antecedentes obligatorios son los de la secundaria (7) Carrera Técnica: Estudios en institutos tecnológicos en los cuales se les da una formación para un tipo de trabajo específico. (8) Profesional: Grado superior universitario que se obtiene tras cursar cuatro o cinco años de estudios universitarios.
5	<b>ECONOMÍA</b>	
5.1	<b>Ocupación</b>	Conjunto de funciones, obligaciones y tareas que desempeña un individuo en su puesto de trabajo u oficio. Especificar claramente el tipo de ocupación, de cada miembro de la familia o sin ocupación, puesto que, existen personas que por características especiales (tercera edad, discapacidad, enfermedad, entre otras) no realizan ninguna ocupación ó también que estan en edad productiva no tienen en que ocuparse. En el caso de menores de tres años que no acuden ni a estudiar, se pone A.P.E., es decir actividades propias a la edad.
5.2	<b>Permanente</b>	Marcar en el recuadro cuando las personas que integran la familia cuentan con empleo de planta o base.
5.3	<b>Eventual</b>	Marcar cuando el empleo que tienen las personas es por períodos cortos.
5.4	<b>Ingreso Mensual</b>	Es la retribución que perciben los miembros de la familia económicamente activos. Especificar completamente el total de la cantidad económica mensual que percibe cada uno de los integrantes de la familia económicamente activos. En caso de quien esta contestando no tenga conocimiento, se pone la palabra desconoce.
5.5	<b>Otros Ingresos</b>	Anotar en caso de que al realizar alguna actividad extra o temporal obtengan algún ingresos.
5.6	<b>Aportación al gasto familiar</b>	De los ingresos que perciben los integrantes de la familia solamente se anotarán los montos que aportan al gasto familiar
5.7	<b>Total</b>	Aquí se menciona el resultado de la suma de todos los ingresos mensuales percibidos por todos los miembros económicamente activos.
6	<b>VIVIENDA</b>	
6.1	<b>Condición</b>	Señalar con una (x), según en el concepto que corresponda: Propia (si la vivienda es del beneficiario) En pago (el beneficiario esta pagando la vivienda), Prestada (le prestan la vivienda sin costo alguno) Rentada (Pagan una mensualidad fija para habitar la vivienda). Cuando la vivienda es prestada hay que señalar ¿por quién?. En el punto otro se anota, una de las características no señaladas anteriormente.
6.2	<b>Servicios</b>	Describir en la línea si la vivienda cuenta con agua: entubada dentro de la vivienda, entubada fuera de la vivienda, entubada de llave pública, agua de pipa, pozo o río. En la opción de desechos especificar si tienen: drenaje, fosa séptica, tubería que va a dar a rio o no tiene drenaje y en electricidad si es: luz eléctrica, velas, lámpara de petróleo, diablitos, no cuenta con estos servicios.
6.3	<b>Tipo de Vivienda y Distribución</b>	En este rubro se debe de marcar con una (X) donde corresponda, especificando que tipo de vivienda tiene: casa, departamento, vecindad u otro, indicando numéricamente con cuántos espacios para cocina, baños, dormitorios, sala y comedor, así mismo en la opción otro, hay que anotar si cuenta con patio, cochera, espacio de uso múltiple u otras divisiones no contempladas en el Estudio Socio Familiar, marcar con X el tipo de combustible que utiliza para cocinar: gas, electricidad, leña, carbón otros especificar.
6.4	<b>Características</b>	Señalar con una (X) según el concepto que corresponda: Piso (tierra, cemento, Mosaico, otros), Muros (ladrillo, adobe, madera, block, otros cartón, platico ) techo (bóveda, teja, lámina, otro)

6.5	<b>Menaje de Casa</b>	Muebles y artefactos de uso y economía domésticos. En este rubro se debe indicar en el recuadro de: * <b>EQUIPADO</b> cuando cuenta con los enseres fundamentales y excede de lo básico: Estufa, comedor, camas, lavadora, horno de microondas, televisión y computadora, estereo, DVD, otros. * <b>BÁSICO:</b> cuando cuenta con los enseres domésticos fundamentales para su servicio: Estufa, licuadora, comedor, cama, refrigerador, sillones, lavadora, televisión y radio. * <b>AUSTERO:</b> cuando solamente tiene los enseres mínimos indispensables como lo son: Parrilla, Mesa y Cama.
6.6	<b>Limpieza y Organización</b>	Aquí es importante describir en que condiciones se observan los aspectos de la vivienda y su menaje, referente al orden, limpieza y organización incluyendo condiciones de espacio, ventilación e iluminación, si se aprecia que hay desorden o condiciones que se tengan que mejorar estas deberán ser parte del plan de intervención.
7	<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	
7.1	<b>Egresos mensuales</b>	Especificar en cada concepto del recuadro la cantidad en (\$) de lo que el beneficiario y/o familia gasta por mes y en el apartado otros se señala otro tipo de gasto no incluido en la lista.
7.2	<b>Total</b>	Se escribe la suma total de los egresos.
7.3	<b>Observaciones</b>	Utilizarlo en caso de que se observe algún aspecto de importancia en relación a los egresos.
8	<b>ALIMENTACIÓN</b>	
8.1	<b>Frecuencia Alimentaria</b>	Marcar con una X la frecuencia (diaria, cada, cada 8/días, cada 15/días), No se consume, de acuerdo al listado de alimentos que se encuentran en el recuadro.
8.2	<b>Observaciones</b>	Señalar si la alimentación de la familia es completa o incompleta, de acuerdo a la pirámide nutricional, por lo que debe de tener la siguiente característica: * <b>Equilibrada:</b> Que tenga la proporción correcta y adecuada de sustancias nutritivas recomendadas para crecer, desarrollarse y mantenerse sanos. * <b>Completa:</b> Que incluya los tres grupos de alimentos en los tres diferentes tiempos de comida; no existe un solo alimento o grupo que proporcione al individuo todas las sustancias que requiere. * <b>Suficiente:</b> Que la cantidad de alimentos que se consumen satisfaga los requerimientos de la persona, de acuerdo a su edad, sexo, estado fisiológico, etc. Todo esto para cubrir las necesidades del individuo. * <b>Variada:</b> Que incluya alimentos de diferentes sabores, colores, olores y consistencia en cada tiempo de comida, para evitar la monotonía y asegurar el consumo de los diferentes nutrimentos que el organismo requiere. Es importante que se elaboren platillos con diferentes tipos de alimentos y así ofrecer la diversidad en la alimentación. * <b>Alimentación inadecuada,</b> puesto que presenta desnutrición, tiene malos hábitos alimenticios (consume alimentos inapropiados) o aplica dietas no controladas por un médico. La alimentación idónea es aquella que esta integrada por los 3 grupos de alimentos: 1. Alimentos Energéticos: Azucares, cereales y tubérculos, grasas y aceites. 2. Alimentos Estructurales y Proteicos: Leche y derivados, leguminosas y las carnes. 3. Alimentos Reguladores o ricos en vitaminas y minerales: Frutas y verduras.
9	<b>APOYOS Y SERVICIOS OTORGADOS</b>	
9.1	<b>Tipo de apoyo</b>	En este rubro se establecerá el historial que tiene la familia de todos los apoyos y servicios recibidos en el último año por las Diferentes Instituciones, por lo cual es importante indicar fecha, Nombre de la Institución, apoyo o servicio recibido y periodo de tiempo que comprendió el apoyo brindado y el monto total en recurso económico. Para aquellos casos subsecuentes, agregar esta información durante el último año. Si la familia no ha recibido la respuesta será NINGUNO
10	<b>SALUD</b>	
10.1	<b>Enfermedades Crónicas o Discapacitantes de la Familia.</b>	Mencionar que enfermedad o discapacidad, quien la padece y desde cuándo.
10.2	<b>Atención médica recibida</b>	Es importante indicar con una (X), el lugar o Institución al que acude el beneficiario y/o la familia para recibir atención médica en caso de enfermedad. En el apartado otro se puede mencionar alguna otra Institución, no incluida.
<b>11. DIAGNÓSTICO</b>		

**a) ESTRUCTURA FAMILIAR:** conjunto invisible de demandas funcionales que organizan los modos en que interactúan los miembros de la familia. **Dinámica Familiar:** es el análisis de cómo se conjuga todos los elementos que integran la estructura familiar. Por lo tanto los elementos que debe integrar la estructura familiar son los siguientes:

**DESCRIPCIÓN DE LA ESTRUCTURA FAMILIAR**

**Tipos de Sistemas Familiares:**  
**\*Familia Nuclear:** Corresponde al modelo tradicional de familia, compuesto por los roles de padre, madre e hijos solteros.  
**Familia Monoparental:** Hogares en los que el núcleo conyugal primario esta formado por un solo progenitor y sus hijos solteros.  
**Familia monoparental extendida:** Hay un progenitor, hijos o hijas y personas de la familia (abuelos, tíos, primos)  
**Familia reconstituida:** Hogares formados por el allegamiento de un varón o una mujer provenientes de una familia que ha pasado por una separación conyugal. Es también producto del allegamiento de dos familias modificadas por una separación, con sus respectivas descendencias (o la de alguno de los adultos allegados).  
**Familia extendida:** Son hogares conformados por parientes que viven en el mismo espacio físico, pero cada uno tiene sus gastos independientes, los integran miembros relacionados entre sí por vínculos de parentesco (de sangre o político) diferentes a los nucleares, incluyan o no un "núcleo familiar" (abuelos corresidiendo con nietos, hogares formados por hermanos adultos o por un hijo adulto registrado como jefe y un progenitor anciano o un sobrino del padre o de la madre, etc. Ejemplo: En una casa viven 3 familias, donde los dueños son la Sra. Josefina y el Sr. Pedro, quienes tienen dos hijos, y cada uno de ellos casados, y ambos hijos viven en la casa de los papás, sin embargo cada uno de los hijos tiene su propio espacio físico (cuarto), y comparte algunos servicios de la vivienda como el baño u otros. De igual manera puede vivir un nieto de la Sra. Josefina, quien también ya esta casado.  
**Grupos domésticos:** hogares formados por no-parientes, que conviven bajo un mismo techo, tiene una economía en común y están relacionadas entre sí por lazos de amistad, confraternidad y/o corresponsabilidad transitoria. Ejemplo: Cuando dos personas que son D66amigas (os) comparten vivienda e ingresos económicos.  
**Familia unipersonal:** Es una familia formada por un componente (soltero) (a).

**Familia formada por parejas de homosexuales y lesbianas:** Familias homosexuales que en algunos casos cuentan con hijos.

**\* ETAPA DEL CICLO VITAL DE LA FAMILIA**

**\* Enamoramiento y noviazgo.** Se refiere a la relación de pareja, se separan de su familia de origen con la intención de formar un nuevo sistema familiar.

**\* Matrimonio:** La relación de pareja es formalizada mediante el contrato matrimonial o que se unen con el solo acuerdo de sus voluntades.

**\* Nacimiento de los hijos:** comienza con la llegada del primer hijo.

**\* Familias con hijos prescolares:** Esta etapa comienza con la entrada del hijo mayor y/o menores al jardín infantil.

**\* Familias con hijos escolares:** Esta etapa comienza con la entrada del hijo mayor y/o menores a la escuela o colegio.

**\* Separación o Divorcio:** Se refiere a la disolución o termino del matrimonio.

**\* Entrada en la adolescencia por parte de los hijos:** Es una etapa de aceptación del crecimiento y desarrollo del niño.

**\* Hijos Adolescentes y adultos:** La llegada de un segundo hijo provoca cambios en el sistema familiar, pues aumenta su complejidad al instaurarse un nuevo subsistema: el fraterno.

Conforme los hijos crecen, el matrimonio que tiene hijos adolescentes debe flexibilizar las normas y delegar responsabilidades en los hijos. De esta manera, los muchachos aprenderán a tomar decisiones y asumirán la responsabilidad sobre sus asuntos.  
 En el momento que los hijos logran ser autónomos e independientes. Están menos tiempo en casa debido a que amplían su mundo social; además, participan cada vez menos en las actividades familiares. Los padres se van acostumbrando a esta situación y, al final asumen las repercusiones del desprendimiento de los hijos.

**\* Nido vacío:** Cuando los jóvenes se emancipan y dejan el hogar paterno, la pareja vuelve al inicio del ciclo. Ahora, sin la presencia de los hijos.

**\* Momento de la jubilación:** se refiere al retiro laboral de uno o ambos miembros de la pareja. El retiro laboral de uno o ambos miembros de la pareja provoca cambios en todas las rutinas, horarios, actividades y economía familiar lo que genera una nueva crisis.

En los casos de retiro físico o psíquico por enfermedades degenerativas o crónicas en alguno de los miembros de la pareja, el otro puede ejercer el rol del cuidador. En otras ocasiones, los roles se invierten: los hijos habrán de hacerse cargo de los padres ancianos.

**\* COMUNICACIÓN**

Acción y efecto de comunicarse / Proceso de interacción social basado en la transmisión de mensajes de información de una persona a otra.

**Tipo de comunicación:**

**\* Comunicación verbal:** Se refiere a la comunicación sostenida de dos personas que construyen un dialogo.

	<p><b>* Comunicación no verbal:</b> Es aquella que se emite a nivel corporal, gestos y movimientos del cuerpo, ejemplo expresión facial, apariencia, postura y mirada.</p> <p>Con los desconocidos nos comunicamos principalmente a través de los ojos. Por ejemplo, cuando vamos caminando por un pasillo estrecho y nos encontramos con alguien de frente, primero le miramos a los ojos y luego desviamos la mirada hacia el lado del pasillo por el que pretendemos pasar. Cuando no se emiten estas señales o no se interpretan correctamente, lo más probable es que ambas personas acaben manteniendo una especie de baile a derecha e izquierda hasta aclararse.</p> <p><b>* Comunicación Abierta:</b> se refiere a la comunicación que parte de la concentración y la capacidad de escuchar en forma reflexiva. Escuchar reflexivamente supone específicamente intentar comprender el contenido emocional del mensaje y luego hacérselo saber al otro.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p>Carlitos de 5 años de edad dice llorando!: "Mamá, Juan se ha ido hoy a jugar con otro niño y he tenido que jugar solo. Mamá contesta: Me imagino lo mal que te estás sintiendo pero déjame explicarte ... Carlos responde: "Claro que sí".</p> <p>En este ejemplo la madre, ha intentado identificar el sentimiento de su hijo y decírselo. El niño se ha sentido escuchado.</p> <p><b>* Comunicación Cerrada:</b> es aquella que con nuestra actuación inconsciente se cierra la puerta al dialogo, como por ejemplo la siguiente frase:</p> <p>1.- Si me hubieras escuchado antes...</p> <hr/> <p>Por ejemplo: El jefe de familia comunica a sus hijos que acudirá a pedir ayuda para el medicamento</p> <p>Los hijos responden que esta bien.</p> <p><b>* LÍMITES</b></p> <p>Los límites de un subsistema están constituidos por las reglas que definen quiénes participan, y de qué manera, pueden ser, rígidos, claros o difusos.</p> <p><b>* Límites rígidos:</b> Son aquellos que resultan difíciles de alterar en un momento dado. (Únicamente el que ejerce la jefatura en el hogar toma las decisiones de lo que se hace y debe hacerse, sin considerar la opinión de los demás miembros de la familia). (No se comparten los problemas con los demás miembros de la familia, el que resuelve es el jefe de familia ya sea masculino o femenino).</p> <p><b>* Límites claros:</b> son aquellos que resultan definibles y a la vez modificables. Se manifiestan cuando cada integrante de la familia cumple con las normas y las reglas establecidas. (Alto nivel de apoyo y ayuda entre los miembros, ya sea entre los adultos e hijos.).</p> <p><b>* Límites difusos:</b> son aquellos que resultan difíciles de determinar, no se interesan sobre las cosas que afectan a otros, comparten pocas cosas y por lo tanto tienen poco en común. Además de que no se cumplen con las reglas en la familia.</p> <p>Nota: En este apartado es de suma importancia explicar y detallar la estructura de la familia y como interactúa en el grupo familiar (ejemplo: De una determinada situación, donde muere un miembro de la familia, la mamá, quien era la jefa de familia y autoridad. Entonces la dinámica se altera, puesto que comienza haber una desorganización familiar, la comunicación es cerrada, debido a que el resto de los integrantes casi no interactúan por el proceso de duelo que están viviendo cada uno de ellos. Todo lo anterior genera conflictos en la dinámica familiar, ya que cada uno comienza hacer lo que quiere y no escucha a los demás integrantes, y los límites se vuelven difusos.</p>
<p><b>ELEMENTOS DEL DIAGNÓSTICO</b></p>	<p><b>Es el conjunto de análisis que se hacen sobre un fenómeno que permite conocerlo, caracterizarlo, referenciarlo, determinar su evolución, evaluar sus efectos y estimar o suponer su comportamiento futuro.</b></p> <p>En este apartado se debe de realizar un análisis completo, donde se incorpore toda la información obtenida en el momento de la investigación, aplicando los referentes teóricos que sustenten esta parte del conocimiento y comprensión de la realidad del solicitante o familia. Para mayor información, remitirse al Modelo Institucional de Intervención en Casos de Trabajo Social. En el diagnóstico sociofamiliar, se debe considerar el orden de los siguientes elementos:</p> <p><b>a. Estructura Familiar:</b> Tipo de sistema familiar, etapa del ciclo vital, comunicación y límites.</p> <hr/> <p><b>b. Educación:</b> Señalar el nivel de estudios de los integrantes de la familia. Por ejemplo: los padres de familia cuentan con estudios mínimos de primaria y los hijos están en edad escolar, cursando primaria, secundaria, bachillerato y/o licenciatura. En este rubro es importante mencionar si cuentan con estudios o son analfabetos, así como la modalidad de educación, que puede ser: Educación abierta, educación a distancia u otro. Complementarlo con lo más sobresaliente tanto en aspectos negativos como positivos, que se hayan hecho notorios en este apartado.</p> <hr/> <p><b>c. Economía:</b> describir el tipo de ocupación de los integrantes de la familia, así como si son empleados de forma permanente o eventual. Asimismo, se menciona el estrato socioeconómico de la familia. Posteriormente se menciona el total de ingreso familiar, en éste es necesario señalar el ingreso per cápita, ello con la finalidad de percatarse si el ingreso familiar es suficiente o insuficiente para cubrir las necesidades básicas de todos los integrantes de la familia ó persona.</p>

El ingreso per cápita se obtiene de:

$$\frac{\text{TOTAL DE INGRESO FAMILIAR}}{\text{No. DE INTEGRANTES DE LA FAMILIA}} \times 30 \text{ Días}$$

Ejemplo: Familia Carrillo Medina, integrada por 8 miembros. Su total de ingreso familiar es de \$4000.00 mensuales. Entonces su ingreso per cápita va a hacer:

$$\frac{\$4,000.00}{8} = \$500.00 \quad / \quad 30 = \$16.70$$

Entonces el ingreso per cápita es de \$16.70. Esto quiere decir que cada miembro de la familia en un día cubre sus necesidades básicas (alimentación, educación, salud) con \$16.70, lo cual no es suficiente y repercute en que la familia se vea en la necesidad de recurrir a solicitar apoyo de despensa y medicamentos para subsistir ante la situación de ingreso económico insuficiente para cubrir las necesidades básicas.

Asimismo en el apartado de economía se requiere de identificar la clasificación socioeconómica de la familia. A continuación se presenta el cuadro con sus respectivas descripciones.

FAMILIA	ESTRATO SOCIOECONÓMICO	PERFIL
Familia de estratos marginados y subproletariados	Nivel de Subsistencia precario	Familias clasificación Socioeconómica desempleados, o recién emigrados, campesinos sin tierras
Estratos populares proletarios	Actividad económica menor	Obreros no calificados, trabajadores fijos con salarios alrededor del mínimo.
Estratos medios	Clase media, satisface sus necesidades básicas y tiene la oportunidad de algunos lujos.	Obreros calificados, trabajadores fijos con salarios alrededor del mínimo y con otros ingresos económicos extras.
Estrato alto	Con nivel alto de consumo en sus necesidades primarias	Profesionistas prestigiados, industriales, empresarios

En el apartado de economía también se debe enfatizar la cantidad económica de egresos, especificando el motivo de los gastos familiares. Enseguida se debe mencionar si en la familia existe un déficit o superávit económico. El superávit es cuando se gasta menos, de lo que ingresa a la familia. El déficit es cuando se gasta más de lo que ingresa en la familia. Esto último se obtiene de hacer un balance de los ingresos y egresos familiares.

Ejemplo: La familia Carrillo Medina, tiene un total de ingresos familiares de \$4000.00, sin embargo, sus egresos son de \$4800.00, debido a gastos médicos de los niños. Entonces esta familia presenta un déficit, puesto que gasta más de lo que ingresa.

**d. Frecuencia Alimentaria:** Es importante dejar escrito en el diagnóstico el tipo de alimentación que se consume en la familia (Equilibrada, completa, suficiente y variada) y ¿por qué?

**e. Vivienda:** describir la condición de la vivienda (propia, prestada, rentada), cuáles son los servicios con los que cuenta, la distribución de la misma es suficiente para los integrantes de la familia, tiene espacios de ventilación, cómo está la construcción (paredes, techos, muros, piso). El menaje de la casa es austero, básico y/o equipado, ¿la vivienda se encuentra en buenas condiciones de higiene, organización? La zona donde está situada la vivienda ¿cómo es?, existen riesgos sociales o físicos geográficos que puedan afectar a los integrantes de la familia.

**f. Salud:** escribir el nombre de la institución de salud que acuden para ser atendidos en caso de enfermedad. Y si tienen seguridad social y no hacen uso de ello, explicar el motivo. También es necesario mencionar si existen integrantes de la familia que padezcan una enfermedad crónica, esta bajo tratamiento médico, en caso negativo, explicar ¿por qué?. Cuenta con recursos económicos para subsidiarla o quienes les apoyan.

**g. Describir la problemática que presenta la familia,** ¿por qué presenta esta problemática?, ¿qué origen esta problemática?, ¿Cuáles son los efectos de esta problemática? Y por último mencionar ¿cuál es la actitud y qué ha hecho la familia ante el problema que está viviendo?

**EN CADA UNO DE LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN EL DIAGNÓSTICO, HAY QUE TOMAR EN CUENTA QUE SIEMPRE SE DEBE DAR RESPUESTA AL ¿POR QUÉ?, EN LOS FENÓMENOS EXTRAORDINARIOS QUE HAYAMOS DETECTADO CON LA PERSONA O FAMILIA.**

Después de realizar un análisis exhaustivo en el diagnóstico, es necesario concluir y definir cuál es el detonante, la vulnerabilidad y/o problemática de la familia, de lo cual da como resultado los diagnósticos, los cuales señalan que es lo que presenta la familia o persona sujeta de atención, Detonante: es el origen, lo que provocó el problema que está presentando la familia " **resaltando el perfil de la NNA motivo por el cual se está atendiendo con programas de Infancia en el SMDIF**".

Problemática: toda dificultad originada por la insatisfacción de una necesidad, situación no resulta que involucra a la familia, a veces genera conflictos, incertidumbre y desequilibrios. Vulnerabilidad: Se define como la susceptibilidad o riesgo que presentan las personas o familias sujetos a la Asistencia Social.

12 PRONÓSTICO	Predicción de resultados probables de persistir en la evolución actual de la problemática, basándose en señales o indicios observados en el pasado y el presente. Nota: En este apartado el elemento fundamental a revisar es la actitud de la familia ante las posibles soluciones de sus problemas, su capacidad y el deseo de la misma en participar o no en la solución de la problemática de sus miembros en situación de conflicto, y/o el número de sus miembros que muestran actitud y desean colaborar. Así mismo se debe de establecer las posibilidades de que la familia y NNA salga de la dificultad que lo lleva a solicitar apoyo, valorando cuidadosamente si es favorable o desfavorable su situación.						
13 PLAN DE INTERVENCIÓN	<p><b>Es un instrumento técnico diseñado para obtener e integrar los elementos básicos del problema socio-familiar y poner en marcha la estrategia elegida para organizar y ejecutar la intervención.</b></p> <p>Se deben anotar las acciones que se van a emprender, determinando: ¿Qué se va a hacer?, ¿Cómo?, ¿Con quién?, ¿Cuánto?, ¿Dónde se va a hacer? y ¿Para qué se va a hacer?</p>						
14 EVALUACIÓN	El seguimiento aporta la información básica para evaluar el resultado de la intervención, permite evaluar las acciones planteadas, rescatando con ello el "antes y después", es decir, describir cómo el apoyo y/o servicio otorgado contribuyó a mejorar su condición actual para determinar si se revalorará el caso o se cierra, ya que permite comparar. "Ejemplo: La familia de NNA, presentó problemática de Violencia Intrafamiliar, son de escasos recursos económicos para cubrir las necesidades de estudios y de alimentación, por lo que en su plan de Intervención se propuso que: se otorgará un Apoyo escolar para prevenir la deserción, se canalizará a Psicología para atender lo de la violencia, a alimentaria para tramitar la despensa, se integrará a la temática de riesgos que opera en el DIF Municipal, la familia asistirá cada ocho días a terapia y .En los Se establece que en un mes la familia haya asistido a 4 terapias y recibido 4 despensas. A través del seguimiento del caso, el coordinador y/o Promotor Infantil Comunitario verificará que la familia haya recibido los apoyos propuestos cumpla con los compromisos establecidos en la carta compromiso y tomará en cuenta si las condiciones de la familia mejoraron o empeoraron, analizando los motivos de esta situación"						
15	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="248 517 394 635">NOTAS DE SEGUIMIENTO Y/O EVOLUCIÓN</td> <td data-bbox="394 517 2007 635">En este apartado solo se llenará en el caso de que los beneficiarios <b>continúen con el apoyo</b>, se describirá las acciones que se realizarán haciendo hincapié de la importancia de que la NNA deben continuar con el apoyo. y quede asentada las actividades de la atención brindada. Agregar las indicaciones y observaciones que se le hacen al trabajador social tratante por la coordinadora del proyecto y/o programa, jefe de departamento ó director, quienes deberán asentar su firma al final de la instrucción.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="248 635 394 695">PROMOTOR DE INFANCIA</td> <td data-bbox="394 635 2007 695">Especificar el nombre completo del Trabajador Social o encargado de Infancia y nombre del Coordinador (a) responsable, asentar cada uno su firma a fin de dar Visto Bueno a la investigación realizada y atención del beneficiario</td> </tr> <tr> <td data-bbox="248 695 394 759">SITUACIÓN DEL CASO</td> <td data-bbox="394 695 2007 759">Establecer la fecha en que fue abierto el caso (Día, mes y año), y en su caso si fue cerrado especificar el día, mes, año y motivo del cierre, este último depende de la situación que se presente con las NNA en relación a su participación en programas o temáticas de Infancia en el SMDIF (Ejemplo: cambio de residencia, cumplir la mayoría de edad).</td> </tr> </table>	NOTAS DE SEGUIMIENTO Y/O EVOLUCIÓN	En este apartado solo se llenará en el caso de que los beneficiarios <b>continúen con el apoyo</b> , se describirá las acciones que se realizarán haciendo hincapié de la importancia de que la NNA deben continuar con el apoyo. y quede asentada las actividades de la atención brindada. Agregar las indicaciones y observaciones que se le hacen al trabajador social tratante por la coordinadora del proyecto y/o programa, jefe de departamento ó director, quienes deberán asentar su firma al final de la instrucción.	PROMOTOR DE INFANCIA	Especificar el nombre completo del Trabajador Social o encargado de Infancia y nombre del Coordinador (a) responsable, asentar cada uno su firma a fin de dar Visto Bueno a la investigación realizada y atención del beneficiario	SITUACIÓN DEL CASO	Establecer la fecha en que fue abierto el caso (Día, mes y año), y en su caso si fue cerrado especificar el día, mes, año y motivo del cierre, este último depende de la situación que se presente con las NNA en relación a su participación en programas o temáticas de Infancia en el SMDIF (Ejemplo: cambio de residencia, cumplir la mayoría de edad).
NOTAS DE SEGUIMIENTO Y/O EVOLUCIÓN	En este apartado solo se llenará en el caso de que los beneficiarios <b>continúen con el apoyo</b> , se describirá las acciones que se realizarán haciendo hincapié de la importancia de que la NNA deben continuar con el apoyo. y quede asentada las actividades de la atención brindada. Agregar las indicaciones y observaciones que se le hacen al trabajador social tratante por la coordinadora del proyecto y/o programa, jefe de departamento ó director, quienes deberán asentar su firma al final de la instrucción.						
PROMOTOR DE INFANCIA	Especificar el nombre completo del Trabajador Social o encargado de Infancia y nombre del Coordinador (a) responsable, asentar cada uno su firma a fin de dar Visto Bueno a la investigación realizada y atención del beneficiario						
SITUACIÓN DEL CASO	Establecer la fecha en que fue abierto el caso (Día, mes y año), y en su caso si fue cerrado especificar el día, mes, año y motivo del cierre, este último depende de la situación que se presente con las NNA en relación a su participación en programas o temáticas de Infancia en el SMDIF (Ejemplo: cambio de residencia, cumplir la mayoría de edad).						









